

**МУСУЛЬМАНСКАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДУХОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ИСЛАМСКОЕ МЕДРЕСЕ имени АБДУЛХАМИДА КУШТОВА»**

Принято:

на заседании Педагогического Совета

Протокол № 5

«28» 11 2024г.



Утверждаю

Директор Исламского медресе

С.А. Куштов

«30» 11 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся**

Джейрахский район

2024г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) в МРО ДПОО Исламское медресе (далее – ИМ, медресе) определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся. Целью данного Положения является регламентирование планирования, организации и проведения учебного процесса в ИМ по программе среднего профессионального образования.

1.2. Требования настоящего Положения распространяются на научно педагогических работников, административно-управленческий и учебно - вспомогательный персонал и обучающихся ИМ.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (в ред. от 08.12.2020 N 429-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Образовательного стандарта среднего профессионального религиозного образования по направлению «подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №464 (с изменениями и дополнениями от 28.08.2020г. №441) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. №582
- Правил внутреннего распорядка в ИМ;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 (с изменениями на 22 мая 2019 года) Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях.
- Устава колледжа.

1.4. Организация образовательного процесса в колледже осуществляется в соответствии с утверждёнными директором медресе рабочими учебными планами, годовым календарным графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий.

1.5. Образовательная программа в медресе реализуется в очной форме обучения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ

2.1. Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в медресе с момента зачисления и до окончания обучения.

2.2. Образовательный процесс по образовательной программе организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);

- семестрам (2 семестра в рамках курса).

2.3. Периоды обучения в рамках курсов установлены календарными учебными графиками. Учебный год состоит, как правило, из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренными учебным планом промежуточными аттестациями обучающихся (формами контроля результатов обучения). Продолжительность учебного года составляет 52 недели.

2.4. В процессе освоения образовательной программы обучающимся предоставляются каникулы общей продолжительностью от 8 до 11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период. Сроки каникул устанавливаются в соответствии с календарными учебными графиками. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой аттестации. Сокращение продолжительности каникул, установленных календарными учебными графиками, не допускается.

2.5. Учебный год в медресе для обучающихся по очной форме обучения начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с утверждённым календарным учебным графиком.

Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

В медресе для обучающихся устанавливается шестидневная рабочая (учебная) неделя.

2.6. Учебные занятия в форме контактной работы обучающихся с преподавателем в Медресе проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе на соответствующий период обучения. Расписание занятий утверждается директором ИМ.

2.7. При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования норм Трудового кодекса Российской Федерации.

2.8. Расписание занятий включает следующую информацию: учебный год, семестр, направление подготовки, наименование групп, наименование учебной дисциплины (модуля) полностью в соответствии с учебным планом; время проведения занятия, фамилия и инициалы, проводящего данное учебное занятие.

2.9. Учебное расписание размещается на официальном сайте Медресе в сети «Интернет», а также на информационных стендах в учебных зданиях Медресе.

2.10. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется заместителем директора по учебной работе;

2.11. В Медресе устанавливаются следующие основные виды учебной деятельности:

- а) лекции;
- б) практические занятия и семинары;
- в) коллоквиумы;
- г) учебная практика;
- д) дипломное проектирование (дипломная работа);
- е) домашние учебные работы;
- ж) индивидуальные репетиторства;
- з) консультации для обучающихся;

и) самостоятельные занятия обучающихся.

2.12. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью – 40 минут. Учебные занятия по дисциплинам (модулям) проводятся парами – два объединённых академических часа без перерыв. Перерыв между парами составляет – 10 минут. При необходимости, в зависимости от вида и содержания занятия (лабораторная работа, деловая игра и т. п.), по согласованию с обучающимися занятие может проводиться с перерывами иного режима или без перерыва. При необходимости и идентичности учебной деятельности возможно объединение в одну учебную группу обучающихся медресе.

Обучающиеся должны приходить в медресе до начала занятий. Опоздание на занятия недопустимо.

2.13. В каждой учебной группе преподаватель ведет журнал учета занятий по установленной форме.

3. УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год при очной форме обучения, не превышает 60 зачетных единиц (одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам или 27 астрономическим часам). При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении (при ускоренном обучении - без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) практик, по которым результаты были зачтены) годовой объем образовательной программы не может превышать 75 зачетных единиц.

3.2 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося, как правило, не превышает 54 часов в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной учебной работы.

3.3 Объем занятий лекционного и иного типа определяется рабочей программой дисциплин (модулей) по направлению подготовки.

4. РЕГЛАМЕНТ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Регламент учебных занятий предусматривает время начала и окончания занятий.

4.2. Временное изменение режима аудиторных занятий при необходимости осуществляется приказом директора ИМ.

4.3. Режим аудиторных занятий для обучающихся - с 8:00 до 12:50 по местному времени.

Распорядок учебных занятий:

1) 08 час. 15 мин. – 09 час. 35 мин.

2) 09 час. 45 мин. – 10 час. 20 мин.

3) 10 час. 30 мин. – 11 час. 50 мин.

4.4. После начала занятий во всех учебных помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. Запрещается

самовольно прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

4.5. В медресе устанавливается шестидневная учебная неделя. Выходным днем является воскресенье.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ СЕССИЙ

5.1. Расписание экзаменационной сессии формируется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Расписание экзаменационной сессии включает сведения о дате и времени проведения экзамена по дисциплине, ФИО экзаменатора. Расписание экзаменационной сессии утверждается директором учебного заведения и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 10 календарных дней до начала экзаменационной сессии.

5.2. Даты проведения экзаменов для обучающихся устанавливаются с учётом времени на подготовку к экзамену.

5.3. При промежуточной аттестации в течение учебного года обучающиеся сдают не более 8 экзаменов и 10 зачетов (кроме образовательных программ, осваиваемых в ускоренные сроки). В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

5.4. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения итогового аттестационного испытания приказом директора Медресе утверждается расписание итоговой аттестации, в котором указываются даты, время и место проведения итоговой аттестации.